



# Partycypacyjny raport o stanie gminy

Informacja o projekcie

Grzegorz Grabowski

# Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego

Narodowy Instytut Wolności jest instytucją właściwą w sprawach wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, a także działalności pożytku publicznego i wolontariatu, w zakresie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Nazwa Instytutu podkreśla zapisaną w preambule ustawy ideę, że tworzona agencja wykonawcza ma wspierać rozwój społeczeństwa obywatelskiego w Polsce przez wzmacnianie zorganizowanej i dobrowolnej aktywności obywateli na rzecz różnorodnych ważnych społecznie celów, co ma nawiązywać do wielowiekowego dziedzictwa polskiej wspólnoty wolnych obywateli i jednocześnie wypełniać ideały wolności. Jego zadaniem jest zarządzanie programami wsparcia rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, przyjętymi w drodze uchwały przez Radę Ministrów, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.), oraz gromadzenie i analizowanie danych ze wszystkich obszarów współpracy administracji państwowej z sektorem obywatelskim. Dyrektor Narodowego Instytutu Wolności przejął część zadań wykonywanych dotychczas przez ministra właściwego do spraw

o organizacji pożytku publicznego.

**Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO)** to rządowy Program dotacyjny dla organizacji pozarządowych, w ramach którego dofinansowywane są projekty mające na celu zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne.

#### CELE PROGRAMU FIO

Celem głównym Programu FIO jest zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji pozarządowych w życie publiczne. Realizacja Programu FIO ma umożliwić obywatelom angażowanie się w różnorodne działania na rzecz innych, swoich wspólnot oraz w tworzenie, realizację i monitoring polityk publicznych.

Cele szczegółowe:

1. Zwiększenie liczby inicjatyw oddolnych.
2. Wzrost liczby obywateli angażujących się w działania organizacji pozarządowych i inicjatywy lokalne.
3. Wzrost partycypacji obywateli w sprawach publicznych.
4. Wzmocnienie potencjału III sektora.

Podstawą prawną „Programu FIO na lata 2014-2020” jest Uchwała Nr 209/2013 Rady Ministrów z 27 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020

## Opis zadania publicznego

Ustawa o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych z 2018 roku (dalej Ustawa) nałożyła na władze samorządowe gmin, powiatów i województw (JST) obowiązek przedstawiania swojej Radzie corocznego Raportu o stanie danej JST (Raport) oraz możliwość uczestniczenia w debacie nad raportem, obywatelom celem lepszej kontroli władzy samorządowej. O ile o zasadności tego rozwiązania przesądził ustawodawca, o tyle o jakości Raportu i przebiegu debaty decydować będą sami zainteresowani. Niewątpliwie skuteczne wykorzystywanie w praktyce tego ustawowego instrumentu wymaga, posiadania wiedzy o metodologii tworzenia i monitorowania realizacji dokumentów strategicznych, będących podstawą Raportu z jednej strony, a z drugiej właściwej edukacji mieszkańców, mających w założeniu ustawodawcy skutecznie i merytorycznie recenzować zarządzających daną JST.

Właściwe, czyli pełne i kompleksowe przygotowanie raportu może stanowić podstawę do zwiększenia partycypacji obywatelskiej w zarządzaniu gminą, poprzez mechanizmy współtworzenia i recenzowania Raportu przez obywateli.

**Cel główny** Zwiększenie zaangażowania obywateli i organizacji obywatelskich, reprezentujących 55 samorządów, w życie publiczne, poprzez wypracowanie partycypacyjnej metodyki przygotowania Raportu o stanie gminy/JST, Przygotowanie obywateli/organizacji obywatelskich do debaty o stanie gminy/JST oraz poszerzenie wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu przygotowania, wdrażania i kontroli polityk publicznych realizowanych na obszarze funkcjonowania.

## Cele szczegółowe

Opracowanie, przez przedstawicieli organizacji pozarządowych i samorządów lokalnych metodologii Partycypacyjnego przygotowywania raportu o stanie gminy.

Przekazanie wiedzy na temat wypracowanego modelu poprzez prowadzenie szkoleń dla przedstawicieli społeczności lokalnej oraz promocja narzędzi powstałych w wyniku realizacji projektu

Instytucjonalne wzmocnienie oferenta.

opracowania raportu we współpracy z mieszkańcami wraz z prezentacją najpopularniejszych narzędzi partycypacji, które będzie można wykorzystać w procedurze opracowania raportu.

# Uwarunkowania rozwoju wynikające z ustawy o zasadach prowadzenie polityki rozwoju.



Art. 10e pkt 3. ustawy o samorządzie gminnym (USG), w jej treści mają się znaleźć w szczególności:

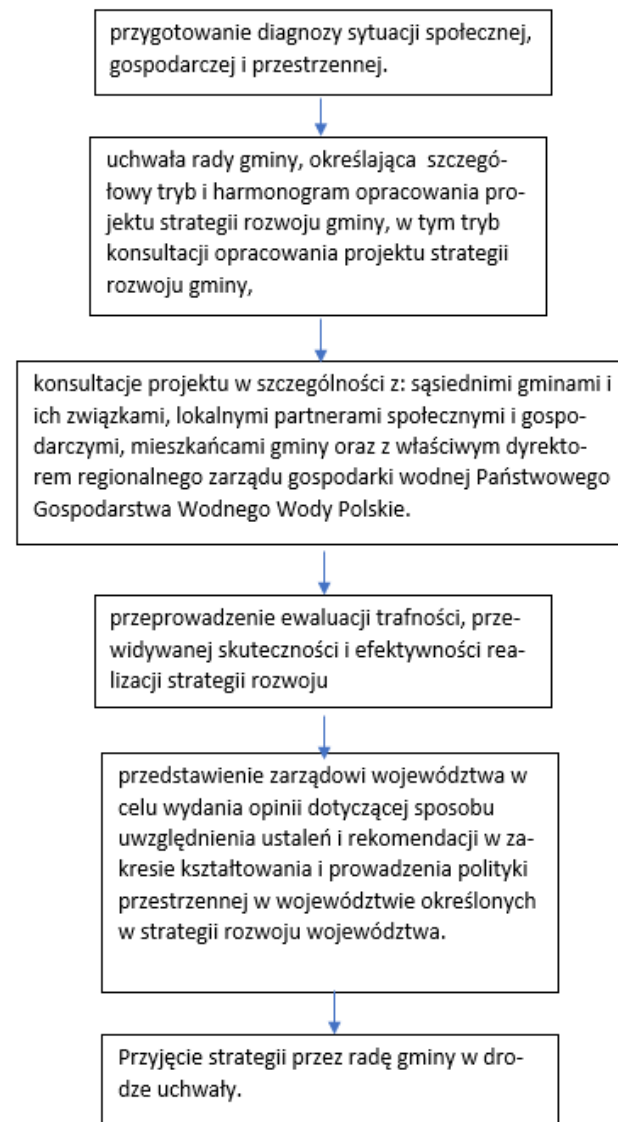
- 1) cele strategiczne rozwoju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym;
- 2) kierunki działań podejmowanych dla osiągnięcia celów strategicznych;
- 3) oczekiwane rezultaty planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym oraz wskaźniki ich osiągnięcia;
- 4) model struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy;
- 5) ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie;
- 6) obszary strategicznej interwencji określone w strategii rozwoju województwa, wraz z zakresem planowanych działań;
- 7) obszary strategicznej interwencji kluczowe dla gminy, jeżeli takie zidentyfikowano, wraz z zakresem planowanych działań;
- 8) system realizacji strategii, w tym wytyczne do sporządzania dokumentów wykonawczych;
- 9) ramy finansowe i źródła finansowania.

1. Strategia uwzględnia wymiar przestrzenny.
2. W dokumencie strategii nie jest wymagana część diagnostyczna. Natomiast z art. 10e pkt 2 USG wynika, że strategia rozwoju gminy zawiera wnioski z diagnozy, o której mowa w art. 10a ust. 1 UZPPR przygotowanej na potrzeby tej strategii. Zgodnie z tym art. podmiot opracowujący projekt strategii rozwoju, przygotowuje diagnozę sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej.



## Partycypacyjny raport o stanie gminy

Art. 110 f. USG określa procedurę opracowania i przyjmowania strategii.



Zrealizowano w ramach zadania publicznej usługi „Partycypacyjny raport o stanie gminy” sfinansowanego ze środków otrzymanych od Narodowego Instytutu Wolności w ramach Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.



## UWAGI

1. Strategia zgodnie z zapisami ustawy nie jest dla gminy obowiązkowa. Można jednak założyć, że przy pozyskiwaniu środków zewnętrznych w ramach projektów unijnych i krajowych, wystąpi konieczność uzasadnienia planowanego przedsięwzięcia zapisami strategii. Może też wystąpić sytuacja, że w drodze konkursu będą punkty na zgodność ze strategią.
2. Można też założyć, uwarunkowania opisane w punkcie 1, będą uzupełnieniem wymogiem, że strategia ma być opracowana zgodnie z metodyką wynikająca z ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
3. Wskazano jest, aby gmina opracowała oddzielny dokument diagnozy społecznej, gospodarczej i przestrzennej. Diagnoza powinna być tak przygotowana, aby wnioski z niej służyły nie tylko do opracowania strategii, ale też służyły opracowaniu przez gminę innych dokumentów planistycznych np. strategii rozwiązywania problemów społecznych.
4. Przy opracowaniu strategii, czy też zleceniu jej wykonania, należy pamiętać, aby ująć element ewaluacji pozwalający ocenić trafności, skuteczności i efektywności. Pomimo tego, że zgodnie z przedstawioną procedurą przyjmowania strategii i proponowanym spisie treści nie ma elementów ewaluacji zasadnym jest, aby wskaźniki oceny trafności, skuteczności i efektywności znalazły się w dokumencie strategii. Należy pamiętać, że raport o stanie gminy, to przede wszystkim sprawozdanie wójta z realizacji strategii. Umieszczenie w strategii tych wskaźników ułatwi przygotowanie raportu.
5. Ustawa wskazuje, że rada gminy wskazuje na tryb konsultacji jedynie projektu strategii, wskazując jako podmioty z którymi należy przeprowadzić konsultacje: lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych, mieszkańców gminy oraz sąsiednie gminy i właściwego dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. Takie zapisy nie są właściwe. Dobrze opracowana strategia wymaga udziału przy jej tworzeniu mieszkańców już na etapie opracowania diagnozy i później wspólnego ustalania celów rozwojowych i sposobu ich osiągnięcia. Natomiast wydają się wystarczające konsultacje już opracowanego projektu z interesariuszami spoza gminy.

## Strategię rozwoju ponadlokalnego

Zgodnie z Art. 10g. 1. Ustawy o samorządzie gminnym, gminy sąsiadujące, powiązane ze sobą funkcjonalnie, mogą opracować strategię rozwoju ponadlokalnego będącą wspólną strategią rozwoju tych gmin w zakresie ich terytorium.

Strategia rozwoju ponadlokalnego:

- jest opracowywana z udziałem powiatu, jeżeli w jej opracowywaniu uczestniczą wszystkie gminy z terytorium tego powiatu;
- może być opracowywana z udziałem powiatu, jeżeli przynajmniej jedna gmina, o której mowa w ust. 1, znajduje się na jego terytorium.

Zgodnie z pkt 4 art. 10 g w celu przygotowania i realizacji strategii rozwoju ponadlokalnego gminy mogą tworzyć w szczególności związek międzygminny, o którym mowa w art. 64, lub stowarzyszenie, o którym mowa w art. 84, lub zawierać porozumienie międzygminne, o którym mowa w art. 74.

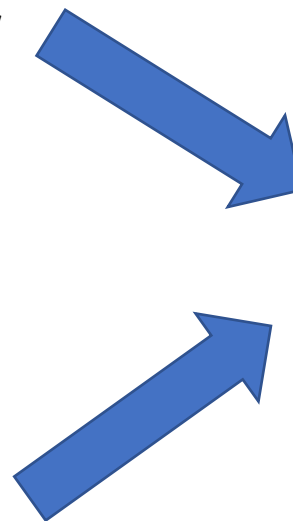
Nowelizacja ustawy o zasadach prowadzenie polityki rozwoju wprowadza **porozumienie terytorialne** – umowę określającą w szczególności przedsięwzięcia priorytetowe dla rozwoju danego obszaru objętego tym porozumieniem. Ma ono służyć przede wszystkim uzgadnianiu interwencji istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnych (danej gminy, kilku gmin lub powiatu).

Zgodnie z art. Art. 14rb pkt.2 UZPPR Porozumienie terytorialne określa w szczególności przedsięwzięcia priorytetowe dla rozwoju danego obszaru zgodne z celami wynikającymi ze strategii rozwoju, w tym przewidywane źródła ich finansowania.

„Art. 10a. 1. (UOZPPR) Podmiot opracowujący projekt strategii rozwoju, projekt polityki publicznej, projekt programu rozwoju lub projekt programu służącego realizacji umowy partnerstwa przygotowuje **diagnozę sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej**, z uwzględnieniem obszarów funkcjonalnych, w tym miejskich obszarów funkcjonalnych.

Art. 10e pkt 3. ustawy o samorządzie gminnym (USG), w jej treści mają się znaleźć w szczególności:

3) oczekiwane rezultaty planowanych działań, w tym w wymiarze przestrzennym oraz **wskaźniki** ich osiągnięcia;



Wskaźniki

Z uzasadnienia projektu powyższej nowelizacji można wyczytać, że zmiany samorządowych ustaw ustrojowych zostały wprowadzone w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie kontrolowania oraz funkcjonowania niektórych organów publicznych – władzy samorządowej. Zdaniem projektodawców zmiany te mają realnie przyczynić się do zapewnienia społeczności lokalnej większego udziału w funkcjonowaniu organów danej jednostki samorządu terytorialnego pochodzących z aktu wyboru oraz zagwarantować obywatelom właściwą kontrolę nad władzą samorządową, a tym samym przyczynić się do zwiększenia więzi oraz odpowiedzialności za wspólnotę samorządową, w której zamieszkują.



- 1) budżet obywatelski;
- 2) obowiązek transmitowania i utrwalania obrad rady (sejmiku);
- 3) głosowanie jawne z imiennym wykazem głosowań poszczególnych radnych;
- 4) komisję skarg, wniosków i petycji;
- 5) obowiązek wprowadzenia do porządku obrad projektu uchwały zgłoszonej przez klub radnych;
- 6) możliwość wydawania przez przewodniczącego rady (sejmiku) poleceń służbowych pracownikom urzędu (starostwa);
- 7) indywidualne uprawnienia kontrolne radnych;
- 8) ustawowe uregulowanie instytucji interpelacji i zapytań radnych;
- 9) ustawowe określenie liczby radnych tworzących klub radnych;
- 10) obywatelską inicjatywę uchwałodawczą mieszkańców;

## Art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym

1. Wójt co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy.
2. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.
3. Rada gminy może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu.
4. Rada gminy rozpatruje raport, o którym mowa w ust. 1, podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi. Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę.
5. W debacie nad raportem o stanie gminy radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.
6. W debacie nad raportem o stanie gminy mieszkańcy gminy mogą zabierać głos.

## Art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym

1. **Wójt** co roku do dnia 31 maja przedstawia **radzie gminy** raport o stanie gminy.
2. Raport obejmuje podsumowanie działalności **wójta** w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.
3. **Rada gminy** może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu.
4. **Rada gminy** rozpatruje raport, o którym mowa w ust. 1, podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi. Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności. Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę.
5. W debacie nad raportem o stanie gminy radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.
6. **W debacie nad raportem o stanie gminy mieszkańcy gminy mogą zabierać głos.**



Mieszkańcy biorą udział w rozpatrywaniu raportu

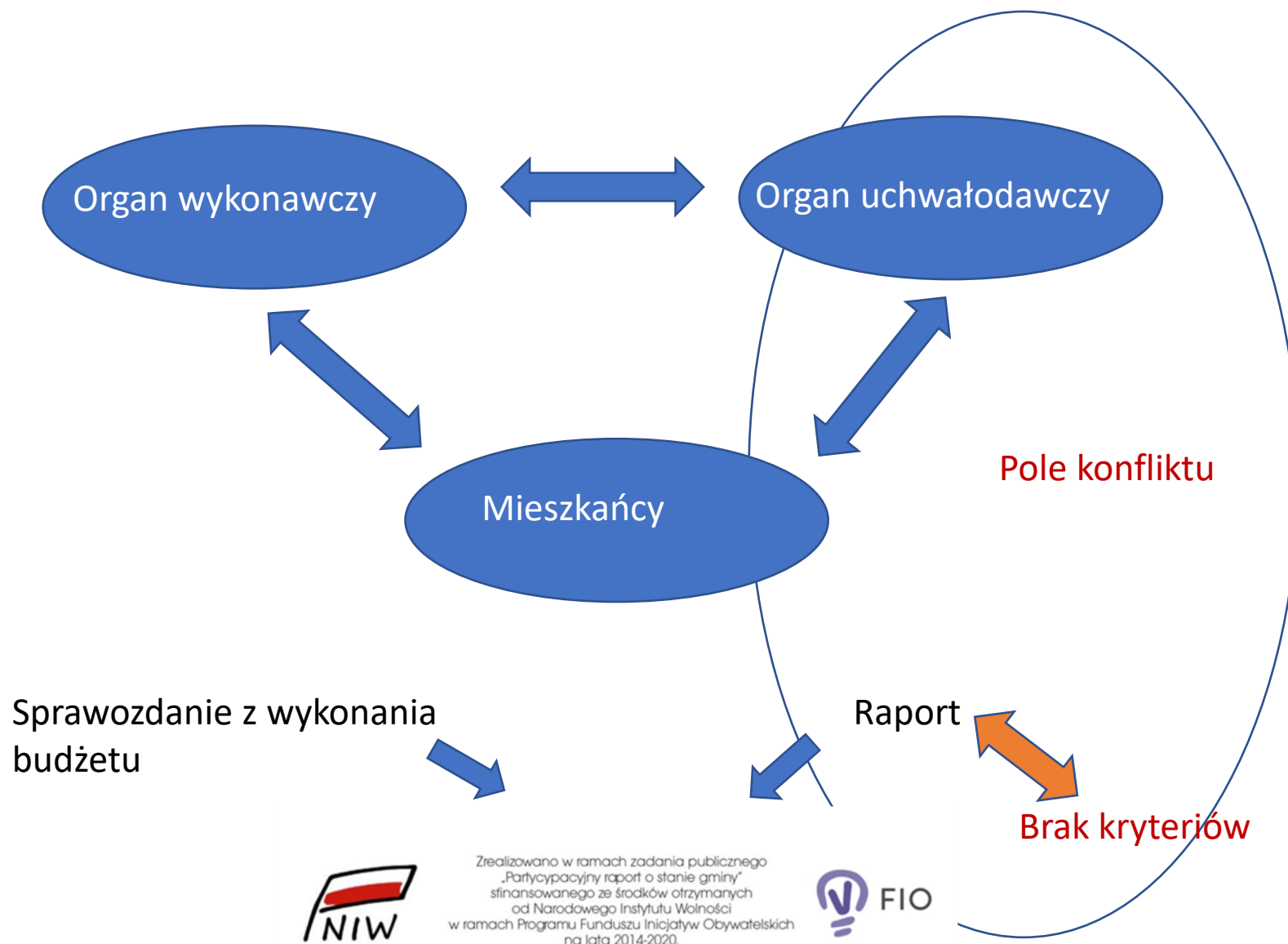


Mieszkańcy biorą udział w waniu



Zrealizowano w ramach zadania publicznego „Partycypacyjny raport o stanie gminy” sfinansowanego ze środków otrzymanych od Narodowego Instytutu Wolności w ramach Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich na lata 2014-2020.





Uzasadnienie do partycypacyjnego podejścia przy opracowaniu raportu o stanie gminy:

- Zwiększenie zaangażowania mieszkańców, możliwe do wykorzystanie także przy innych przedsięwzięciach, budowanie kapitału społecznego;
- Osłabienia pola konfliktu organ wykonawczy – organ uchwałodawczy;
- Zwiększenie transparentności działań organów jednostek samorządu terytorialnego
- Poszerzanie wiedzy o funkcjonowaniu samorządu.

Zgodnie z art. 28 aa ustawy:

1. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy.
2. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.

Czym  
może/powinien być  
raport, jaka może  
być jego istota, cel?

Jaki powinien być  
raport, jakie  
powinien mieć  
cechy, charakter?

Czym raport dla urzędu?  
Jakie korzyści dla wójta?

Czym raport dla mieszkańca?  
Jakie korzyści dla mieszkańca?



# Raport ma charakter podsumowująco- sprawozdawczy

## Istota raportu o stanie gminy

A. Zgodnie z punktem 1 art. 28 aa wójt (burmistrz, prezydent miasta) co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy a w art. 2

**Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta....**

Sama nazwa sugeruje, że raport dotyczy funkcjonowania całej gminy, czyli zarówno organów uchwałodawczych (rady) jak i wykonawczych (wójta).

Jednocześnie punkt wskazuje, że raport obejmuje działania organu wykonawczego. Należy uznać że treść raportu nie uwzględnia funkcjonowania całej gminy a jedynie czynności podejmowanych przez wójta.

**Raport obejmuje jedynie działania wójta.**

B. Z pkt 2. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta **w roku poprzednim**, wynika jednoznacznie, że w raporcie powinny być uwzględnione jedynie działania wójta podejmowane w roku poprzedzającym rok opracowania raportu. Może się zdarzyć, że pomimo tego, że rada podjęła uchwały przyjmujące do realizacji projekty programy wieloletnie, to wójt nie podjął, z różnych przyczyn, faktycznych działań związanych z realizacją tych zamierzeń w roku który obejmuje raport.

**Raport obejmuje jedynie działania wójta podejmowane w roku poprzedzającym rok opracowania raportu.**

C. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, **w szczególności....**

Użyte w ustawie stwierdzenie, że w szczególności oznacza, że organ wykonawczy może rozszerzyć katalog informacji w nim zawartych

może też zawierać elementy edukacji obywatelskiej

metryczka gminy, która może zawierać podstawowe informacje statystyczne charakteryzującej obecny stan gminy

**Obligatoryjnie w raporcie powinny znaleźć się informacje o realizacji polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego.**

D. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii.

średniookresowa strategia rozwoju kraju - dokument określający **podstawowe** uwarunkowania, cele i kierunki rozwoju kraju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym, szczegółowe działania na okres 4 lat oraz kierunki interwencji na 10-15 lat;

inne strategie rozwoju - dokumenty określające podstawowe uwarunkowania, cele i kierunki rozwoju odnoszące się do sektorów, dziedzin, regionów lub rozwoju przestrzennego;”

**Programy są** dokumentami o charakterze operacyjno-wdrożeniowym ustanawianymi w celu realizacji strategii rozwoju, o których mowa w art. 9, określającymi działania przewidziane do realizacji zgodnie z ustalonym systemem finansowania i realizacji, stanowiącym element programu. Programy przyjmuje się w drodze uchwały lub decyzji odpowiedniego organu.

polityka publiczna - dokument określający **podstawowe** uwarunkowania, cele i kierunki rozwoju kraju w wymiarze społecznym, gospodarczym i przestrzennym w danej dziedzinie lub na danym terytorium, które wynikają bezpośrednio ze strategii rozwoju, o których mowa w art. 9 pkt 2 i 3.”;



1) **strategia** (program rozwoju gminy – zgodnie z przepisem art. 18 ust. 2 pkt 6 u.s.g. do wyłącznej właściwości rady gminy należy m.in. uchwalanie programów gospodarczych;

2) z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego:

a) **studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy** – podstawą jego uchwalenia są przepisy art. 9 i n. u.p.z.p.,

b) **miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego** – podstawą ich uchwalania są przepisy art. 14 i n. u.p.z.p.;

3) **plan wykorzystania zasobu nieruchomości gminnych** – zgodnie z art. 25 ustawy z 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2204 ze zm.) gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt, burmistrz albo prezydent miasta, natomiast gospodarowanie zasobem polega w szczególności na wykonywaniu czynności, o których mowa w art. 23 ust. 1 tej ustawy, a ponadto na sporządzaniu planów wykorzystania zasobu (3-letnich), przygotowywaniu opracowań geodezyjno-prawnych i projektowych, dokonywaniu podziałów oraz scaleń i podziałów nieruchomości, a także wyposażaniu ich, w miarę możliwości, w niezbędne urządzenia infrastruktury technicznej;

4) **wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy** – podstawą jego uchwalenia jest przepis art. 21 ustawy z 21.06.2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1234 ze zm.), który określa, że program ten powinien być opracowany na co najmniej 5 kolejnych lat, i wymienia elementy, jakie powinny zostać w nim uregulowane

5) **plan zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego gminy** – zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 1 ustawy z 16.12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2016 ze zm.) plan ten w przypadku planowanego organizowania przewozów o charakterze użyteczności publicznej opracowuje obligatoryjnie gmina:

- a) licząca co najmniej 50 000 mieszkańców – w zakresie linii komunikacyjnej albo sieci komunikacyjnej w gminnych przewozach pasażerskich,
- b) której powierzono zadanie organizacji publicznego transportu zbiorowego na mocy porozumienia między gminami, których obszar liczy łącznie co najmniej 80 000 mieszkańców – w zakresie linii komunikacyjnej albo sieci komunikacyjnej na danym obszarze.

Pozostałe gminy mogą (fakultatywnie) taki plan opracować;

6) **gminny program opieki nad zabytkami** – podstawą jego przyjęcia jest przepis art. 87 ustawy z 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2067 ze zm.), określający w szczególności cele, dla jakich program ten należy przyjąć;

7) **gminny program ochrony środowiska** – podstawą jego uchwalenia jest przepis art. 17 ustawy z 27.04.2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.);

8) **gminny program współpracy z organizacjami pozarządowymi** – program ten przyjmowany jest co roku na podstawie art. 5a u.d.p.p.w.);

9) **gminny program wspierania rodziny** – opracowywany i realizowany jako program 3-letni na podstawie art. 176 ustawy z 9.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 ze zm.);

10) gminna strategia rozwiązywania problemów społecznych – opracowywana na podstawie art. 17 ustawy z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 ze zm.)

**gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych**, opracowywanym na podstawie art. 4<sub>1</sub> ustawy z 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.);

- 11) **gminny program przeciwdziałania narkomanii** – opracowywany na podstawie art. 10 ustawy z 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2018 r. poz. 1030 ze zm.);
- 12) **gminny plan zarządzania kryzysowego** – podstawą jego sporządzania jest przepis art. 5 ustawy z 26.04.2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.);
- 13) **gminny program rewitalizacji** – przyjmowany w drodze uchwały rady gminy na podstawie art. 14 ustawy z 9.10.2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 1398);
- 14) **wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego** – w przypadku gdy gmina jako taka albo gminna jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej jest przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym; plan ten podejmowany jest na podstawie art. 21 ustawy z 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.).

W raporcie powinny znaleźć się jedynie te działania wynikające z wdrażania strategii, programów , polityk które były realizowane w roku którego dotyczy raport.

E. Raport obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności (...) **uchwał rady gminy.**

raport obejmuje sprawozdanie z realizacji uchwał, w których jako je wdrażających organ stanowiący wskazał wójta.

wymóg realizacji uchwał w roku, którego dotyczy raport

W funkcjonowaniu JST, mam też sytuacje, w której jej realizację powierza się pracownikom urzędu, najczęściej sekretarzowi gminy.

**Raport powinien uwzględniać uchwały organu stanowiącego za realizację których odpowiada wójt i które były wykonywane w roku, którego dotyczy raport**

A może już na etapie o  
raporcie



Zrealizowano w ramach zadania publicznego  
„Partycypacyjny raport o stanie gminy”  
sfinansowanego ze środków otrzymanych  
od Narodowego Instytutu Wolności  
w ramach Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich  
na lata 2014-2020.



ny zapis do ujęcia w

## Treść raportu

### 1. Wprowadzenie

*Wprowadzenie może być przedstawione w formie listu od wójta, w którym przedstawia się istotę i cel raportu.*

### 2. Ogólna informacja o gminie.

*Treść tego punktu powinna mieć charakter edukacyjny.*

### 3. Sprawozdanie z realizacji strategii, programów, polityk.

### 4. Sprawdzanie z realizacji uchwał rady gminy.

### 5. Sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego.

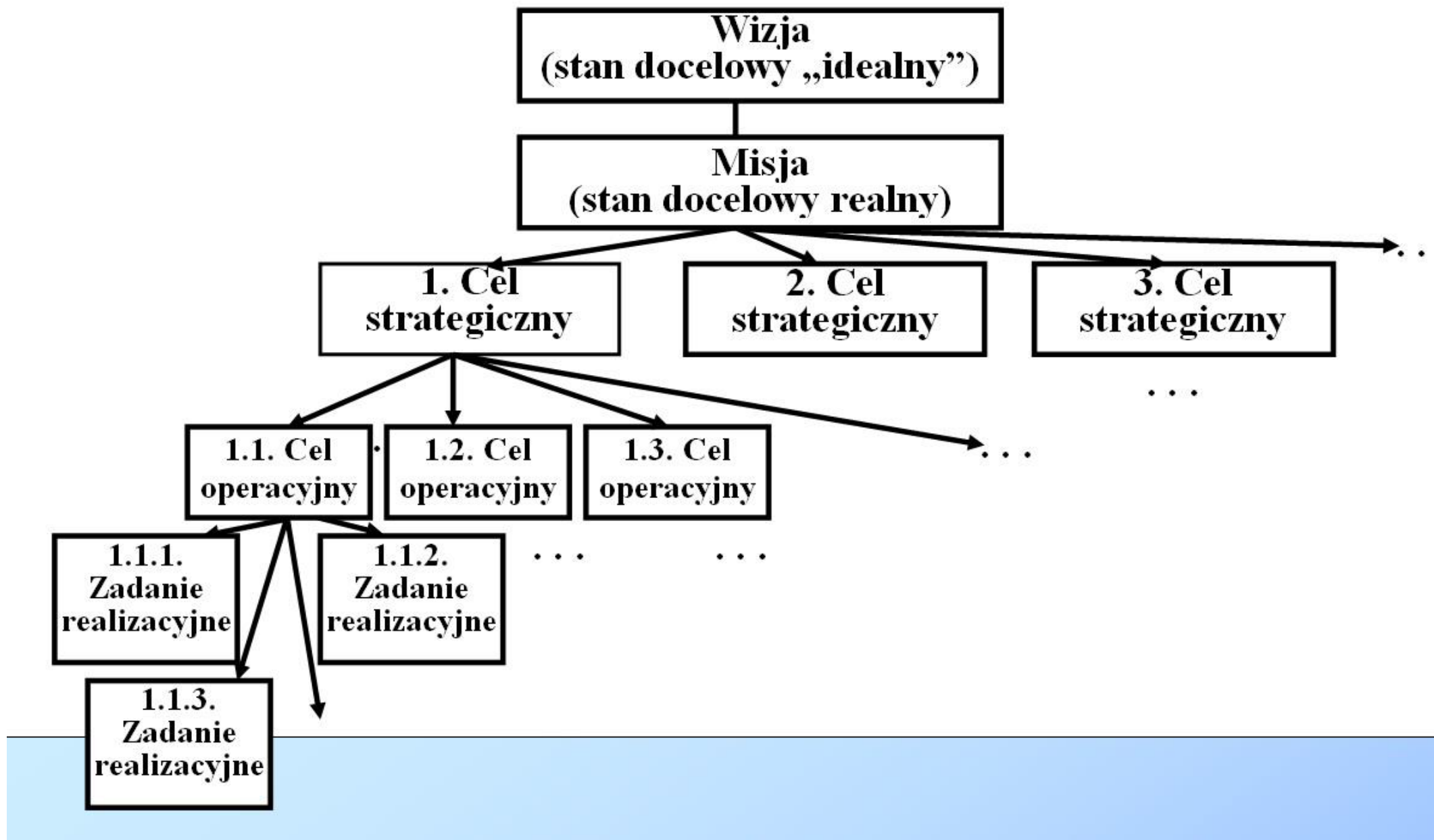
### 6. Zakończenie.

Pozostała część nieobowiązkowa część raportu może mieć różny charakter. Można w niej ująć:

- a) Ogólne podsumowanie działalności organu wykonawczego;
- b) Podsumowanie działalności jednostek podległych organowi wykonawczemu;
- c) Współpraca między samorządowa;
- d) Podsumowanie działalności w obszarach zadań własnych gminy;
- e) Podsumowanie działalności w obszarach zadań zleconych gminie
- f) Informacja o pozyskanych środkach zewnętrznych.



# Jak ująć realizację strategii, programów w raporcie?



- a. Nazwę dokumentu i jego syntetyczny opis.
- b. Przedstawienie celu.
- c. Przedstawienie zadań realizowanym w ramach tego celu.
- d. Wypracowane produkty i rezultaty.

## Elementy partycypacji społecznej przy opracowaniu raportu

Członkowie **zespołu zadaniowego** zobowiązani się są do opracowania szczegółowych informacji na temat zadań realizowanych w ramach strategii, programów, polityk i uchwała rady gminy według wytycznych opracowanych przez grupę roboczą. (kluczowi pracownicy urzędu gminy oraz dyrektorzy i kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych biorący udział we wdrażaniu strategii, programów polityk realizowanych w roku).

Zadaniem **grupy roboczej** jest przygotowanie wytycznych do opracowania ogólnych założeń raportu o stanie gminy oraz sposobu prezentacji strategii, programów i polityk realizowanych w gminie.

( członkowie zespołu zadaniowego oraz: przedstawiciele organu stanowiącego, istniejących ciał konsultacyjno-doradczych wójta ora przedstawiciele organizacji społecznych).

Opiniowaniu raportu przed przekazaniem go do konsultacji społecznych.